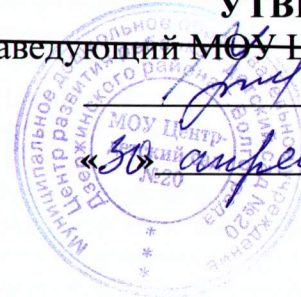


УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ Центра детского сада №20

Т.С. Уткина

«30» апреля 2014г.



План-график («Дорожная карта») действий по обеспечению внедрения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении Центр развития ребенка-детский сад №20 Дзержинского района г. Волгограда на 2014- 2015 годы

Пояснительная записка

Дорожная карта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 107» разработана в соответствии с документами федерального уровня:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. СанПиН 2.4.1.3049-13"
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования»», с изменениями внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31.05.2011 № 448н;
- Письмо Рособнадзора от 07.02.2014 N 01-52-22/05-382 "О недопустимости требования от организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, немедленного приведения уставных документов и образовательных программ в соответствии с ФГОС ДО";
- Письмо Минобрнауки РФ и Департамента Государственной политики в сфере общего образования от 13 января 2014г. № 08 – 10;
- Устав МОУ Центра-детского сада №20

Цель: создание системы организационно – управленческого и методического обеспечения по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МОУ Центре-детском саду №20

План-график («Дорожная карта») действий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО) реализуется по следующим направлениям:

1. Создание организационно - управленческих условий внедрения ФГОС ДО;
2. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС ДО;
3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС ДО;
4. Создание организационно – информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО.

Ожидаемые результаты:

Осуществление успешного перехода образовательной организации на ФГОС ДО и обеспечение повышения эффективности предоставления услуг в сфере образования с учетом новых требований к качеству образовательного процесса.

Дорожная карта
по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
МОУ Центра - детского сада № 20 Дзержинского района г. Волгограда

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1.	Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС				
1.1.	Разработка и утверждение плана внедрения ФГОС дошкольного образования.	Апрель 2014	Заведующий, старший воспитатель	Разработка и утверждение плана – графика введения ФГОС ДО в МОУ, приведение локальных актов в соответствие с требованиями ФГОС ДО, разработка порядка приема в МОУ в соответствии с новыми требованиями, разработка новой формы договора с родителями при приеме детей в МОУ	«дорожная карта»
1.2.	Участие в мониторинге готовности к введению ФГОС ДО, предоставление актуальной информации по вопросам введения ФГОС ДО	2014-2015	Заведующий, старший воспитатель	Уровень готовности учреждения к введению ФГОС	анкета
1.3.	Участие в проведении региональных семинаров, совещаний по вопросам введения ФГОС ДО на уровне МОУ	Май 2014	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Получение необходимых знаний по вопросам введения ФГОС	

1.4.	Проведение самообследования на предмет готовности МОУ к введению ФГОС ДО, направление отчета ДОАВ, размещение отчета на сайте	Июль - Август 2014	Заведующий, старший воспитатель	Уровень готовности учреждения к введению ФГОС	Отчет
1.5.	Подготовка и проведение самообследования МОУ по вопросу готовности к введению ФГОС ДО. Учет требований ФГОС ДО к структуре основной образовательной программы дошкольного образования, внесение соответствующих корректив в соответствии с новыми требованиями	Апрель - декабрь 2014	Заведующий, старший воспитатель	Корректировка образовательной программы	Отчет
1.6.	Использование основных образовательных программ дошкольного образования, включенных в федеральный реестр при разработке (корректировании) содержания основной образовательной программы МОУ. Утверждение внесенных изменений на педагогических советах МОУ. Организация семинаров, консультаций с педагогическими работниками.	Сентябрь 2014	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Утверждение образовательной программы.	Образовательная программа МОУ
1.8.	Учет методических рекомендаций при создании условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Организация закупок учебного и игрового оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Ноябрь-декабрь 2014	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Использование методических рекомендаций во время реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Оснащение учебным и игровым оборудованием.	
1.9.	Создание системы методической работы по сопровождению введения ФГОС ДО в МОУ- «пилотная» площадка. Предоставление учредителям информации о ходе инновационной деятельности по введению ФГОС ДО	Ноябрь-декабрь 2014	Заведующий, старший воспитатель	Система методической работы по сопровождению введения ФГОСДО в МОУ- «пилотная» площадка.	Отчет

1.10.	Организация работы групп кратковременного пребывания, увеличение охвата детей раннего возраста данными формами.	Май, сентябрь 2014	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Создание двух групп кратковременного пребывания.	Приказы
1.11.	Создание рабочей группы по введению ФГОС ДО. Создание системы методической работы по сопровождению введения ФГОС ДО. Предоставление учредителям информации о ходе инновационной деятельности по введению ФГОС ДО.	Апрель 2014 года - октябрь 2015	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Создание рабочей группы по введению ФГОС ДО.	отчет
2.	Кадровое обеспечение внедрения ФГОС				
2.1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников и воспитателей в связи с введением ФГОС дошкольного образования.	Июль 2014 - декабрь 2015	Заведующий, старший воспитатель	Повышение квалификации педагогических работников МОУ.	План -график
2.2.	Подготовка к аттестации педагогических работников	2015	Заведующий, старший воспитатель	Аттестация педагогических работников	
2.3.	Создание творческих групп воспитателей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС.	Весь период	Заведующий	Ликвидация затруднений	Протокол
3.	Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС				
3.1.	Эффективное планирование расходов на реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, учебных расходов.	Январь 2014	Заведующий, старший воспитатель	Эффективное планирование расходов на реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, учебных расходов.	План

3.2.	Информирование родителей (законных представителей) Выполнение муниципального задания МОУ.	сентябрь – декабрь 2014	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Информирование родителей (законных представителей) Выполнение	Информация на сайте, в СМИ. Отчет по
				муниципального задания МОУ.	выполнению муниципального задания.
3.3.	Организация платных дополнительных услуг.	сентябрь – декабрь 2014	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Предоставление платных услуг.	
3.4.	Участие в мониторинге эффективности расходования бюджетных средств, повышение эффективности.	Июль – сентябрь 2014 Июль – сентябрь 2015	Заведующий, старший воспитатель	Эффективность расходования бюджетных средств.	Мониторинг
4.	Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС				
4.1.	Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования	2014-2015	Заведующий, старший воспитатель	Доступность информации для родителей	
4.2.	Участие в семинарах, конференциях, совещаниях, по вопросам введения ФГОС	2014-2015	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Получение необходимых знаний по вопросам введения ФГОС	
4.3.	Знакомство с лучшими практиками организации и осуществления дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, принятие решения о применении (или неприменении) их в МОУ.	2014-2016	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Знакомство с лучшими практиками организации и осуществления дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, принятие решения о применении (или неприменении) их в МОУ.	Протокол решения

4.4.	Организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС ДО. Введение информации о подготовке и введению ФГОС ДО в публичный отчет по итогам самообследования МОУ.	2014-2016	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Анализ изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС ДО. Введение информации о подготовке и введению ФГОС ДО в публичный отчет по итогам самообследования МОУ.	Публичный отчет
------	--	-----------	---	--	-----------------