

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка № 1 Дзержинского района Волгограда»

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МОУ Центра развития ребенка №1  
Протокол от 31.08.2017 №1



**ПОЛОЖЕНИЕ**

31.08.2017 г. № 01-32- 61  
Волгоград

**О группе компенсирующей направленности  
(для детей с тяжелыми нарушениями речи ОНР)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с положениями Международной Конвенции о правах ребенка, ст.43 Конституции РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17 октября 2013 г.; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», с изменениями, Приказом Министерства образования и Науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого–медико–педагогической комиссии (ПМПК)», «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ, «Положением о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», Уставом МОУ, другими нормативными документами.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее – Группа) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка № 1 Дзержинского района Волгограда» (далее - МОУ)

1.3. Цель организации Группы в МОУ – создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования детей ограниченными возможностями здоровья (далее Программы) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей; коррекции нарушений в развитии речи детей (первичного характера); социальной адаптации и подготовки детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.

1.4. Основные задачи Группы МОУ:

- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;
- своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;

- активизация познавательной деятельности детей;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

## **2. Организация групп компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи.**

2.1. Группы в МОУ открываются на основании приказа департамента образования и науки администрации города Волгограда.

2.2. Группа открывается в свободном помещении МОУ, отвечающем требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.

2.3. Группа оборудуется инвентарем, пособиями согласно требованиям по организации образовательного процесса.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной недели с учетом режима работы МОУ.

2.5. Контроль результатов работы Группы осуществляется администрацией МОУ.

2.6. Отношения между МОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.

2.7. Питание в Группе организуется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений» (утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26).

2.8. Деятельность Группы может быть прекращена путём ликвидации по решению Учредителя МОУ.

## **3. Порядок комплектования (зачисления) групп компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи.**

3.1. Формирование списков на комплектование Групп осуществляется комиссией по комплектованию МОУ Дзержинского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее - комиссии по комплектованию ТУ ДОАВ) на основании заключений и рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Волгограда (далее ПМПК) из числа детей, состоящих на учёте в электронном реестре, и воспитанников групп общеразвивающей направленности МОУ.

3.2. В Группу зачисляются воспитанники с общим недоразвитием речи (ОНР) при алалии, дизартрии, ринолалии.

3.3. Зачисление в Группу оформляется приказом руководителя МОУ на основании заявления родителей (законных представителей), путевки комиссии по комплектованию ТУ ДОАВ, выданной с учётом заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. В Группу дошкольного образовательного учреждения зачисляются, как правило, дети одного возраста и уровня речевого развития.

3.5. В Группу детей с общим недоразвитием речи принимаются дети с алалией, афазией, с дефектами речи, обусловленными нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринолалия, дизартрия), с пяти лет.

3.6. Длительность пребывания детей в Группе определяется в соответствии с уровнем речевого развития (алалией, ринолалией, дизартрией) и составляет:

1) с ОНР (III уровень) с 5-ти летнего возраста сроком не более 2-х лет;

2) с ОНР (IV уровень) с 6-ти летнего возраста сроком на 1 год.

3.7. Предельная наполняемость логопедической группы – не более 15 человек.

3.8. Приему в Группу не подлежат дети, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;

- нарушения общения в форме раннего детского аутизма;
- фонетические нарушения, которые могут быть исправлены на логопедическом пункте дошкольного образовательного учреждений;
- заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в дошкольные учреждения общего типа.

**3.9.** Для зачисления ребёнка в Группу представляются следующие документы:

- путёвка, выданная комиссией по комплектованию ТУ ДОАВ Дзержинского района на основании заключения и рекомендаций ПМПК Волгограда;
- заявление родителей;
- документы, удостоверяющие личность одного из родителей (законных представителей),
- медицинская справка о состоянии здоровья ребёнка;
- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- заключение ПМПК Волгограда.

**3.10.** Завершение пребывания ребенка с ОВЗ в Группе регламентируется заключением ПМПК.

#### **4. Организация образовательного процесса.**

**4.1.** На каждого ребенка, зачисленного в Группу, учитель-логопед заполняет речевую карту.

**4.2.** Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.

**4.3.** Групповые логопедические занятия проводятся в соответствии с программой обучения детей с нарушениями речи.

**4.4.** Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия, как правило, проводятся вне занятий, предусмотренных сеткой занятий муниципального дошкольного образовательного учреждения, с учетом режима работы образовательного учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.

**4.5.** Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

**4.6.** Индивидуальные занятия проводятся не менее двух раз в неделю:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи;
- с детьми, имеющими дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

**4.7.** По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в подгруппе.

**4.8.** Подгрупповые занятия проводятся:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи - не менее трех раз в неделю;

**4.9.** Продолжительность группового логопедического занятия:

- в старшей группе: 20-25 минут;
- в подготовительной к школе группе: 25-30 минут.

**4.10.** Продолжительность подгруппового коррекционного занятия составляет 15-20 минут, продолжительность индивидуального коррекционного – 15 минут с каждым ребенком.

**4.11.** Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут, между индивидуальными и подгрупповыми занятиями - 5-10 минут.

**4.12.** Ежедневно, во второй половине дня проводится индивидуальная или подгрупповая образовательная деятельность воспитателя с детьми по заданию учителя-логопеда.

**4.13.** В случаях необходимости уточнения диагноза или продления срока логопедической работы дети с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в ПМПК Волгограда.

**4.14.** Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в логопедической группе несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель.

## 5. Руководство и штаты

5.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Заведующий МОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;

- назначает на должность учителя-логопеда лиц, имеющих высшее дефектологическое образование;

- подбирает в Группу постоянных воспитателей, имеющих высшее или среднее специальное педагогическое образование и прошедших подготовку на специальных курсах;

- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой.

5.3. Научно-методическое сопровождение, консультативную помощь учителям-логопедам, координацию работы районного методического объединения учителей-логопедов осуществляет руководитель районного методического объединения учителей – логопедов.

5.4. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на районном методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации и др.

## 6. Организация деятельности педагогического персонала.

6.1. Учитель-логопед является основным, ведущим специалистом, проводящим и координирующим коррекционно-педагогическую работу в Группе.

Деятельность учителя-логопеда:

- консультирует воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагогов дополнительного образования по вопросам организации коррекционно-педагогического процесса и взаимодействия всех детей группы;
- помогает педагогам Группы в отборе содержания и методики проведения совместных занятий;
- координирует коррекционную, психолого-педагогическую и медицинскую помощь детям с ОВЗ;
- поводит совместные занятия с другими специалистами (музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, ЛФК и др.);
- ведет необходимую документацию.

6.2. Деятельность воспитателя Группы направлена на создание оптимальных условий для развития эмоционально-волевой, познавательной, двигательной сферы, развития позитивных качеств личности каждого ребенка, его оздоровление. Коррекционно - педагогическое воздействие направлено на преодоление и предупреждение вторичных нарушений развития, формирование компетенций, необходимых для успешной подготовки детей к обучению в общеобразовательной школе.

Деятельность воспитателя Группы:

- планирует, организует и проводит образовательную деятельность совместно с учителем-логопедом и другими специалистами;
- соблюдает преемственность в работе с другими специалистами по выполнению индивидуальной образовательной программы детей с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечивает индивидуальный подход к каждому воспитаннику с ограниченными возможностями здоровья с учетом рекомендаций специалистов;
- консультирует родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья по вопросам воспитания ребенка в семье;
- ведет необходимую документацию.

6.3. Деятельность педагога-психолога направлена на сохранение психического здоровья каждого воспитанника группы.

- 6.4. Деятельность музыкального руководителя направлена на развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы и творческой деятельности воспитанников.
- 6.5. Деятельность инструктора по физической культуре направлена на сохранение и укрепление здоровья детей и их физическое развитие, пропаганду здорового образа жизни.

## **7. Права и обязанности участников образовательного процесса**

7.1. Участниками образовательного процесса Группы являются дети, их родители (законные представители), педагогические и медицинские работники.

7.2. При приеме детей в Группу заведующий МОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации дошкольного образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

7.3. Взаимоотношения между МОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в Группе.

7.4. Медицинский и педагогический персонал МОУ проводит комплексную коррекционную работу в Группе с учетом состояния здоровья детей ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану, оказание медико-профилактических мероприятий по назначению врача в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности.

7.5. Заведующий МОУ, медицинские работники осуществляют систематический контроль и несут персональную ответственность за организацию и проведение комплекса коррекционных, медико-профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в состоянии здоровья детей.

7.6. Права работников МОУ и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и трудовым договором.

### **7.7. Педагогические работники обязаны:**

- выполнять основную Программу для детей дошкольного возраста, с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья ребенка;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации дошкольного образования;
- не допускать перегрузки воспитанников;
- составлять рабочие программы по образовательным областям основной общеобразовательной программы с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья ребенка.

### **7.8. Медицинские работники обязаны:**

- проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников Группы;
- информировать родителей (законных представителей) воспитанников о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях воспитанникам и проводить их после получения разрешения;
- организовывать и проводить доврачебный профилактический медицинский осмотр воспитанников, в том числе по лабораторно-диагностическим исследованиям;
- проводить работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организацию «дней здоровья», игр, викторин на медицинскую тему;
- проводить ежемесячный анализ эффективности оздоровительных мероприятий в Группе;
- взаимодействовать с медицинским персоналом учреждений здравоохранения;
- вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации;

- повышать свою квалификацию по специальности и проходить усовершенствование по вопросам медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях;
- осуществлять контроль за организацией образовательного процесса, физического воспитания, питания, соблюдением санитарно-гигиенического режима.

**7.9. Родители (законные представители) обязаны:**

- соблюдать Устав МОУ;
- приводить воспитанника в МОУ в опрятном виде: чистой одежде и обуви с учетом местных сезонных, возрастных, индивидуальных особенностей воспитанника;
- информировать МОУ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни не позднее 8 ч. 30 мин. в первый день отсутствия;
- выполнять требования образовательного учреждения;
- ставить педагогов в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- поддерживать интересы ребенка к образованию;
- обязанности родителей (законных представителей) закрепляются в договоре, заключенном между МОУ и родителями (законными представителями).

**7.10. Администрация Учреждения обязана:**

- создать условия для организации дошкольного образования детей в Группе;
- контролировать выполнение Программы;
- контролировать выполнение комплекса коррекционных мероприятий, санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур.

## **9. Заключительные положения**

**9.1.** В вопросах, не предусмотренных настоящим Положением, на Группы распространяется Устав МОУ.

Срок действия Положения: до замены новым