

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке
в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий
КНМ 34220041000100770842 / 2022038681

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Волгоградской области

(Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области)

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его
территориального органа)

"15" апреля 2022г., 11 час. 00 мин. N 255

Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области

(место составления акта)

Акт документарной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением заместителя
руководителя Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области И.А.
Климиной № 165 от 22.02.2022г., **34220041000100770842 / 2022038681**

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного)
органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре
контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках Федерального государственного
санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в
соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора),

регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

1) Власовой Мариной Петровной — главным специалистом-экспертом отдела надзора по коммунальной гигиене.

2) Шевченко Натальей Александровной — нач.отдела надзора по гигиене детей и подростков

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены:

эксперты (экспертные организации):

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: МДОУ "Центр развития ребенка №1 Дзержинского района Волгограда"

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): г. Волгоград, пр. им. Ленина, 50 б

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. контролируемое лицо: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка №1 Дзержинского района Волгограда», ОГРН: 1033400262554, ИНН: 3443043048, юридический адрес: 400117, Область Волгоградская, город Волгоград, улица 8-й Воздушной Армии, 50; место фактического осуществления деятельности: город Волгоград, улица 8-й Воздушной Армии, 50. Заведующий Краснощекова Марина Юрьевна.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с "04" апреля 2022 г., 08 час. 30 мин.

по "15" апреля 2022 г., 11 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до

сведения, представленные контролируемым лицом 06.04.2022г. ^

- 1) Копия приказа о назначении на должность руководителя юридического лица;
- 2) Списочный состав сотрудников;
- 3) Заверенные должным образом копии личных медицинских книжек с отметками о прохождении медицинского осмотра, гигиенического обучения, сведений о профилактических прививках;
- 4) Копия основного (организованного) меню. Копии меню для питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании в организованных коллективах (при наличии таковых детей). Копии фактического меню для детей за период 2-х недель до начала проверочных мероприятий;
- 5) Копии документов по контролю за питанием (ведомость контроля за рационом питания, приказ об организации работы бракеражной комиссии, журнал бракеража готовой продукции (при наличии));
- 6) Копии документов по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации, акарицидных обработок (договоры, акты выполненных работ, контроль эффективности);
- 7) Расписание занятий;
- 8) Копии документов, подтверждающих последнее проведение осмотров детей на педикулез, чесотку, исследование на кишечные простейшие, энтеробиоз и гименолепидоз;
- 9) Копии документов, подтверждающих смену песка в песочнице в течение года;
- 10) Копия журнала учета инфекционных заболеваний.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено: (2)
что «13» апреля 2022г в 15 часов 30 минут в ходе плановой документарной проверки проведенной по адресу: г. Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 50б в отношении МДОУ "Центр развития ребенка №1 Дзержинского района Волгограда» осуществляющего деятельность по адресу: 400117, г. Волгоград, ул. 8-й Воздушной Армии, д. 50, выявлены нарушения, допущенные заведующим МДОУ "Центр развития ребенка №1 Дзержинского района Волгограда», а именно:

1) ч.1 ст.28 Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", п. 1.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»: в части нарушения, связанного с прохождением предварительных (при поступлении на работу) медицинских осмотров, вакцинации, таким образом, у сотрудников учреждения отсутствуют результаты обследования на носительство возбудителей кишечных инфекций в личных медицинских книжках, предусмотренные требованиями Приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические

момента представления указанных в требовании документов, который составил:
с "04" апреля 2022г., 08 час.30 мин.
по "06"апреля 2022г., 15 час. 00 мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с «___» _____ 2022 г., час. 00 мин.
по «___» _____ 2022 г., час. 00 мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с

с "___" _____ Г., ____ час. ____ мин.
по "___" _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил: 2ч
(часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с «13» апреля 2022 г., 15 час. 00 мин.
по «13» апреля 2022 г., 16 час. 00 мин.
по месту : г. Волгоград, пр. им. Ленина 50 б

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: извещение на протокол от 13.04.2022г. № 09-16-10916-22 в отношении заведующего по ч.1 ст.6.7 КоАП РФ

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) ...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и

медицинские осмотры" (приложение к Порядку «Периодичность и объем обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников», раздел 6, п.25): Курышева Е.П., Попова И.А., Ромадина А.И., Постолаки О.Ю., Кукушкина Т.А. Нарушение устранено в ходе проверки.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются: отсутствуют.

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный специалист-эксперт отдела надзора по коммунальной гигиене Власова М.П.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку

(подпись)

Власова Марина Петровна—24-36-50, Vlasova_MP@rpn34.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале <*>

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого