

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка №1 Дзержинского района Волгограда»**

400117, г. Волгоград, ул. 8-й Воздушной Армии, 50

Присвоен статус региональной инновационной площадки

Приказ ОБЛКОМОБРАЗОВАНИЯ
№3 от 26.01.2026 г.

Принят

на заседании Педагогического совета
МОУ Центр развития ребенка №1
Протокол №3 от 10.02.2026 г.

Утверждаю:
Заведующий МОУ Центр развития ребенка №1


М.Ю. Краснощекова
Приказ № 64 от 10.02.2026 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

инновационного проекта

**«Формирование социальной активности детей дошкольного возраста
в условиях вариативного сетевого социального партнерства»**

на период: 2026-2030 гг.

Руководитель проекта:

Краснощекова Марина Юрьевна, заведующий МОУ «Центр развития ребенка №1 Дзержинского района Волгограда»

г. Волгоград, 2026

**Календарный план с указанием сроков реализации инновационного проекта
(программы) по этапам и перечня конечных результатов***

| № | Наименование мероприятия | Срок реализации | Прогнозируемые результаты по каждому этапу | Ответственный |
|---|--|-------------------|--|---|
| 1. Диагностико-проектировочный этап (январь 2026 г. – декабрь 2026 г.) | | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение локальной нормативной базы РИП (положения, приказы, регламенты) | I, II кв. 2026 г. | <p>Комплект утвержденных локальных актов, регламентирующих деятельность РИП (типовой договор с сетевыми социальными партнерами). Регламент участия воспитанников ЦРР №1 в совместных мероприятиях с сетевыми социальными партнерами; приказ о формировании проектных команд; «дорожная карта» проекта и календарный план работы на его первый период. Внесение изменений и дополнений в основную образовательную программу и Программу развития ДОУ.</p> <p>«Встраивание» элементов программы «Орлята - дошколята» в основную образовательную программу ЦРР №1.</p> <p>Заключение договоров и соглашений о взаимодействии в рамках реализации инновационного проекта сетевыми социальными партнерами.</p> <p>Разработка и согласование механизма управления и контроля за реализацией Программы; разработка показателей и целевых индикаторов результативности ее реализации.</p> <p>Входная диагностика компетенций педагогов ДОУ по вопросам содержания, форм и технологий социализации детей.</p> <p>Разработка проекта программы постояннодействующего сетевого линейно-каскадного семинара по теме проекта.</p> | Заведующий Краснощекова М.Ю. – руководитель проекта; старший воспитатель Бабичева Р.В. – координатор проекта; научный консультант - Рождественская Н.Н. |
| 1.2. | Создание проектных команд. Создание условий для работы проектных команд | I кв. 2026 г. | <p>Положение о проектной команде в рамках реализации инновационного проекта. Определены «зоны персональной ответственности» членов проектных команд.</p> | Заведующий; старший воспитатель; Руководители проектных команд |
| 1.3 | Анализ ресурсов (внутренних и внешних) необхо- | I кв. 2026 г. | <p>Аналитическая справка. Выявлены ресурсные ограничения; разработана программа минимиза-</p> | Заведующий Краснощекова М.Ю. – руко- |

| № | Наименование мероприятия | Срок реализации | Прогнозируемые результаты по каждому этапу | Ответственный |
|------|--|-------------------|---|--|
| | димых для реализации проекта. | | ции ресурсных ограничений за счет консолидации ресурсов сетевых социальных партнеров. | водитель проекта; старший воспитатель Бабичева Р.В.– координатор проекта; научный консультант - Рождественская Н.Н. |
| 1.4. | Разработка и согласование механизма управления и контроля за реализацией Программы; разработка показателей и целевых индикаторов результативности ее реализации. | I, II кв. 2026 г. | Разработан механизм управления и контроля за ходом реализации программы. | Заведующий Краснощекова М.Ю. – руководитель проекта; старший воспитатель Бабичева Р.В.– координатор проекта; научный консультант - Рождественская Н.Н. |
| 1.5. | Проведение педагогического совета МДОУ ЦРР №1 с участием представителей сетевых социальных партнеров «Социализация как ключевая цель дошкольного образования: потенциал инновационной деятельности». | I кв. 2026 г. | Целевые группы проекта ознакомлены с его целями, задачами и прогнозируемыми результатами. Обеспечена стартовая информационная готовность участников проектной деятельности. | Заведующий Краснощекова М.Ю. – руководитель проекта; старший воспитатель Бабичева Р.В.– координатор проекта; научный консультант - Рождественская Н.Н. |
| 1.6. | Организация входной диагностики профессиональных дефицитов педагогов ДОУ по вопросам социализации детей. | II кв. 2026 г. | Выявлены уровни готовности педагогов ДОУ к участию в реализации инновационного проекта. Разработана «дорожная карта» минимизации, выявленных дефицитов. Разработан проект программы постояннодействующего сетевого линейно-каскадного семинара «Социализация детей дошкольного возраста в условиях взаимодействия с сетевыми социальными партнерами: теоретические и технологические аспекты» | Заведующий Краснощекова М.Ю. – руководитель проекта; старший воспитатель Бабичева Р.В.– координатор проекта; научный консультант - Рождественская Н.Н. |

| № | Наименование мероприятия | Срок реализации | Прогнозируемые результаты по каждому этапу | Ответственный |
|--|---|--------------------|---|--|
| | | | | |
| 1.7. | Разработка и экспертиза мноуровневой и многофакторной модели социального партнерства ДОО в контексте целей и задач проекта | III кв. 2026 | Разработана мноуровневая и многофакторная модель социального партнерства ДОО; определены ее горизонтальные и вертикальные вектора; определены функциональные характеристики компонентов модели. | Заведующий Краснощекова М.Ю. – руководитель проекта; старший воспитатель Бабичева Р.В.– координатор проекта; научный консультант - Рождественская Н.Н. |
| 1.8. | Разработка и экспертиза «Конструктора «Социально-активный дошколенок», конкретизация его содержательно-технологического наполнения согласно возрастным особенностям детей дошкольного возраста. | III кв. 2026 г. | Определены целевые и процессуально-содержательные характеристики инвариантных компонентов «Конструктора» | Руководители проектных команд. Научный консультант |
| 2. Процессуально-технологический этап (январь 2027 г. – июнь 2027 г.) | | | | |
| 2.1 | Проведение серии семинаров - практикумов для педагогов ДООУ и представителей сетевых социальных партнеров «Особенности содержательного наполнения «Конструктора «Социально-активный дошколенок» | I – II кв. 2027 г. | Проведено не менее четырех семинаров-практикумов. Обеспечена теоретическая и технологическая готовность представителей целевых групп к реализации задач второго этапа проектной деятельности. | Научный консультант Руководители проектных команд |
| 2.2. | Пилотная апробация «Конструктора «Социально-активный дошколенок» | I – III кв. 2027 | Осуществлена пилотная апробация; выявлены «рисковые» зоны реализации инвариантных и вариативных компонентов «Конструктора». | Старший воспитатель; научный консультант; руководители проектных команд. |

| № | Наименование мероприятия | Срок реализации | Прогнозируемые результаты по каждому этапу | Ответственный |
|------|---|-----------------|---|--|
| | | | | |
| 2.3. | Внесение изменений и дополнений в содержательно-технологическое наполнение «Конструктора «Социально-активный дошколенок» | III кв. 2027 г. | Уточнены функциональные и содержательно-технологические характеристики инвариантных и вариативных компонентов «Конструктора». | Руководители проектных команд. Научный консультант |
| 2.4. | Разработка механизмов «переноса» элементов «Конструктора «Социально-активный дошколенок» с институционального на сетевой уровни | III-IV кв. 2027 | Разработаны механизмы реализации проекта на сетевом уровне | Заведующий; Научный консультант Дзержинское ГУ департамента по образованию администрации Волгограда (по согласованию). |

| № | Наименование мероприятия | Срок реализации | Прогнозируемые результаты по каждому этапу | Ответственный |
|-----|--|------------------------------|--|--|
| 2.5 | <p>Разработка и экспертиза (внутренняя и внешняя) программно-методических и дидактических материалов по теме проекта: сценарные планы мероприятий с обязательным включением содержательного контента темы проектной деятельности; создание и размещение на официальном сайте ДОУ методических материалов по теме проекта для родителей (законных представителей); разработка «экспертных листов» для определения соответствия материалов разработанной модели и «Конструктору»; создание методической копилки (методы, приёмы проектирования и проведения форматов социально-активной направленности).</p> | <p>Январь 2027-июнь 2027</p> | <p>Создан депозитарий программно-методических материалов по теме проекта. Создан информационный ресурс, обеспечивающий открытость и доступность инновационных процессов.</p> | <p>Старший воспитатель Научный консультант Руководители проектных команд.</p> |
| 2.6 | <p>Апробация программно-методических и дидактических материалов по теме проекта.</p> | <p>Весь период</p> | <p>Серия проведенных мероприятий; первичный анализ эффективности (анкеты, наблюдения)</p> | <p>Проектные команды</p> |
| 2.7 | <p>Заседание педагогического совета (с онлайн-включением): промежуточные итоги реализации проекта</p> | <p>III кв. 2028 г.</p> | <p>Презентация результатов реализации проекта; разработка «дорожной карты» реализации апробационного этапа проекта</p> | <p>Заведующий; Руководители проектных команд Научный консультант Старший воспитатель Представители сетевых</p> |

| № | Наименование мероприятия | Срок реализации | Прогнозируемые результаты по каждому этапу | Ответственный |
|--|--|-----------------|--|--|
| | | | | социальных партнеров |
| <p>3. Апробационный этап (сентябрь 2027 г. – июнь 2030 г.)</p> | | | | |
| 3.1. | Семинар-практикум «Методика диагностики и анализа мероприятий социально-активной направленности» | Сентябрь, 2027 | Повышен уровень аналитической готовности участников проектной деятельности | Научный консультант Представители сетевых партнеров |
| 3.2. | Апробация программно-методических и дидактических материалов по теме проекта: сценарные планы мероприятий с обязательным включением содержательного контента темы проектной деятельности; создание и размещение на официальном сайте ДОО методических материалов по теме проекта для родителей (законных представителей); разработка «экспертных листов» для определения соответствия материалов разработанной модели и «Конструктору»; создание методической копилки (методы, приёмы проектирования и проведения форматов социально-активной направленности). | Весь период | Внесены коррективы в разработанные материалы | Руководители проектных команд Научный консультант Руководители проектных команд Представители сетевых партнеров |
| 3.3. | Проведение мастер-классов и творческих лабораторий с презентацией | Весь период | Проведено не менее 10 мастер-классов и творческих лабораторий. Видеозаписи размещены на сайте ДОО в разделе РИП. | Старший воспитатель Научный консультант |

| № | Наименование мероприятия | Срок реализации | Прогнозируемые результаты по каждому этапу | Ответственный |
|--|--|-------------------|---|--|
| | тацией эффективных практик, разработанных в ходе проектной деятельности | | | Руководители проектных команд Представители сетевых социальных партнеров. |
| 3.4. | Проведение педагогического совета с участием сетевых социальных партнеров «Об итогах реализации третьего этапа проекта и задачах завершающего этапа» | III кв. 2030 | Подведены итоги третьего этапа реализации проекта; разработан проект «дорожной карты» завершающего этапа. | Заведующий Старший воспитатель Научный консультант Руководители проектных команд Представители сетевых социальных партнеров. |
| 4. Аналитико-обобщающий, диссеминационный этап (июнь 2030 г. – декабрь 2030 г.) | | | | |
| 4.1. | Публикация статей в научно-методических изданиях, размещение материалов на сайте школы | II-IV кв. 2030 г. | Не менее 4 публикаций; раздел на сайте школы с материалами РИП | Научный консультант Старший воспитатель Руководители проектных команд |
| 4.2. | Участие в научно-практических конференциях, семинарах | II-IV кв. 2030 г. | Презентация опыта на региональном/федеральном уровне; сертификаты, дипломы | Заведующий Старший воспитатель Научный консультант Руководители проектных команд Представители сетевых социальных партнеров |
| 4.3. | Проведение итогового областного практикоориентированного семинара: «Социально-активный дошколенок: от «портрета» - до реального | IV кв. 2030 г. | Презентация разработанных и апробированных в ходе реализации проекта инновационных практик | Заведующий Старший воспитатель Научный консультант Руководители проектных команд Представители |

| № | Наименование мероприятия | Срок реализации | Прогнозируемые результаты по каждому этапу | Ответственный |
|------|---|-----------------|---|---|
| | воплощения» | | | ли сетевых социальных партнеров |
| 4.4. | Итоговая диагностика результативности и эффективности проектной деятельности | IV кв. 2030 г. | Сравнительный анализ динамики результатов за период реализации проекта | Научный консультант Старший воспитатель Руководители проектных команд |
| 4.5. | Подготовка итогового отчета о реализации проекта; заседание педагогического совета с участием сетевых социальных партнеров. | Ноябрь 2030 г. | Итоговый аналитический отчет; решение педсовета о результатах проекта и перспективах использования продуктов инновационной деятельности на институциональном и сетевом уровнях. | Заведующий Старший воспитатель Научный консультант Руководители проектных команд Представители сетевых социальных партнеров |

*Календарный план имеет характер «рамочного документа» и корректируется по мере реализации проекта.